



جمهورية العراق  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة القاسم الخضراء  
كلية العلوم



الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم  
جامعة القاسم الخضراء  
(٢٠٢١-٢٠٢٦)

إعداد:  
فريق التخطيط الاستراتيجي

بإشراف:  
الأستاذ الدكتور  
ذكري عدنان جواد  
عميد كلية العلوم

QGU

جامعة القاسم الخضراء

Science.uoqasim.edu.iq

تاريخ إعداد الخطة ٢٠٢٠  
البريد الإلكتروني لكلية العلوم

ت	الأعضاء	المنصب	الصفة
١	أ.د. نكرى عدنان جواد	عميد الكلية	رئيس المجلس
٢	أ.م.د. رواء صفاء عباس	معاون العميد للشؤون العلمية	عضواً
٣	م. احمد منصور مجسن	معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية	عضواً
٤	أ.م.د. حواء محمد مراد	رئيس قسم علوم الحياة	عضواً
٥	أ.م.د. فينوس حسن عبد الامير	رئيس قسم التحليلات المرضية	عضواً
٦	م. مريم صبيح علي	مدير شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء	عضواً
٧	أ.م.د. سامر عدنان جبير	امين المجلس	امين المجلس
٨	السيد كرار عبد الكاظم محمد	مدير شعبة الاعلام والعلاقات الثقافية	عضواً

## فريق إعداد الخطة الاستراتيجية

الصفة	المنصب	الأعضاء	ت
رئيس الفريق	عميد الكلية	أ.د. ذكرى عدنان جواد	1
عضواً	تدريسي	أ.د. علي هادي حميدي الشكراوي	٢
عضواً	تدريسي	ا.م.د. حمزة هاتف عبد	٣
عضواً	مدير وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء	م. مريم صبيح علي	٤
عضواً	ملاحظ / إدارة أعمال	السيد هيثم حامد عباس	٥

## المحتويات

١	كلمة عميد الكلية
٢	كلمة فريق اعداد الخطة
٣	لمحة عن الكلية
٤	الخطة الاستراتيجية
٥	مراحل إعداد الخطة: -
٦	العناصر الأساسية للاستراتيجية
٦	القيم الحاكمة للكلية
٨	تحليل بيئة العمل الداخلية والخارجية
١١	المجالات الاستراتيجية: -
٣١	خطة التنفيذ والمتابعة
٣٢	ملحق (١)
٣٣	ملحق (٢)
٣٣	ملحق (٣)

## كلمة عميد الكلية



تسعى كلية العلوم إلى تحقيق التميز والأبداع في مختلف مجالات العلم والمعرفة ، ومن أولوياتها خلق بيئة تعليمية وبحثية حاضنة ومحفزة للباحثين للارتقاء بمستوى البحوث التطبيقية بما ينسجم مع متطلبات سوق العمل، فضلا عن توفير البنى التحتية الملائمة كالقاعات الدراسية والمختبرات التعليمية وتجهيزها بالوسائل الكفيلة التي تغني العملية التعليمية، والتركيز على ان يكون خريجي الكلية على مستوى عالٍ من الكفاءة و التأهيل العلمي ، والاهتمام بجودة التعليم ووضع الخطط اللازمة وضع الخطط اللازمة للدخول في تصنيفات عالمية متقدمة .

وتحرص كلية العلوم على المساهمة الفاعلة في خدمة المجتمع بشتى المجالات الممكنة، وتعزيزا لهذا التوجه فان الكلية تفتح ابواب التعاون مع جميع المؤسسات الحكومية والقطاع الخاص بما يساهم في عملية التنمية، والسعي على عقد العديد من الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع جامعات عالمية رصينة والعمل على تطوير المناهج التعليمية بما يخدم حاجات المجتمع.

كما نلتزم بصفتنا إدارة جامعية بمواكبة التغيرات والتطورات العالمية الحديثة في النظم واستراتيجيات وطرائق التدريس. وبناء على ما تقدم، يتطلب منا اعداد خطة استراتيجية خمسية شاملة لتكون خارطة طريق لسلوك الكلية لمواكبة التطوير والتحسين المستمر للعملية التعليمية لرفد سوق العمل في التخصصات العلمية الكفؤة.

وفي الختام لا يسعنا الى ان نتقدم بالشكر والعرفان الى رئاسة جامعة القاسم الخضراء المتمثلة بالسيد الأستاذ الدكتور حسن كاطع العوادي رئيس الجامعة لدوره الداعم لجودة التعلم والتعليم التي تؤدي الى تحسين مخرجات العملية التعليمية.

وفق الله الجميع لكل خير

الأستاذ الدكتور ذكري عدنان جواد

عميد كلية العلوم

نسعى في كلية العلوم الى ان تكون صرحا علميا قادر على تخريج كفاءات تناسب سوق العمل وسد حاجة المجتمع، وعلى هذا الأساس تقدم كلية العلوم بجامعة القاسم الخضراء خطتها الاستراتيجية الخمسية الأولى، الهدف منها هو العمل وفق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، كما تسعى الكلية الى توفير بيئة اكايدمية فاعلة ومنتجة ومؤثرة إيجابياً في المجتمع. وان تحقيق الهدف الذي من اجله انشئت الكلية لا يتحقق الا بالتخطيط الاستراتيجي المحكم المبني على رؤية واضحة واهداف سهلة التنفيذ ولذلك اعدت الكلية خطتها الاستراتيجية ٢٠٢١-٢٦ في ضوء خطة الجامعة الاستراتيجية.

لقد تم تشكيل لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية بموجب الأمر الإداري الصادر من عمادة كلية العلوم، ذي العدد (١٦٩) والمؤرخ في: ٢٠٢٠/٧/٢٢ وفي سياق عملها، أخذت اللجنة بنظر الاعتبار المكونات الأساسية للخطة الاستراتيجية، وخلال عملية البناء والتطوير تم إجراء تحليل SWOT الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية للكلية، بغية بيان مدى توازن نقاط القوة ونقاط الضعف والفرص المتاحة والتحديات المواجهة لها بهدف معالجتها، وبناءً عليه تم وضع الأهداف الاستراتيجية، كما تم عمل موازنة بين أهداف الكلية والأهداف الاستراتيجية للجامعة.

وحرصت اللجنة على أن تتضمن الخطة الاستراتيجية الإجابة عن الأسئلة الآتية:

١- أين موقع الكلية حالياً من الكليات المناظرة المتنافسة؟

٢- ماهي رؤيا، ورسالة الكلية، وأهدافها الإستراتيجية التي سوف تحدد وضعها المستقبلي؟

٣- ماهي البرامج، والإجراءات المطلوبة، في تحقيق أهداف الكلية الاستراتيجية المستقبلية؟

٤- ماهي الإجراءات المعتمدة، والموارد المالية والبشرية والمعلوماتية المتاحة، والمديات الزمنية المحددة لتنفيذ هذه الخطة الاستراتيجية، وتقييمها؟

٥- ماهي مؤشرات تقييم تنفيذ الخطة الاستراتيجية التي تبين مدى تحقيق الكلية لأهدافها؟

ومع ذلك يبقى التحدي الأهم يكمن في تنفيذ هذه الخطة الاستراتيجية، ومعالجة التحديات التي تواجهها، لتحقيق رؤيتها ورسالتها واهدافها في إطار القيم المعتمدة والقضايا الاستراتيجية المحددة وإجراءات تنفيذها ومتابعتها، بغية وضع أول خطوة على طريق الدخول الى أحد التصنيفات العالمية.

بعد حصول موافقة وزارة التعليم العالي والبحث العلمية -دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة بموجب كتابها ذي العدد (ت م ٣ / ت / ٥٩٥١) والمؤرخ في: ٤ / ٩ / ٢٠١٩، تم تأسيس كلية العلوم بموجب الأمر الجامعي الصادر من جامعة القاسم الخضراء، ذي العدد (٤٦١١) والمؤرخ في: ١١ / ٩ / ٢٠١٩، وقد ضمت قسمين، هما: قسم علوم الحياة وقسم التحليلات المرضية. واستقبلت الكلية الطلبة المقبولين للعام الدراسي ٢٠١٩-٢٠٢٠. وقد بلغ إجمالي عدد الطلبة المقبولين فيها مركزياً (١١٦) طالب وطالبة، فيما كان عدد الطلبة المسجلين (٨٣) طالب وطالبة، بواقع (٤٠) طالب وطالبة في قسم علوم الحياة، و(٤٣) طالب وطالبة في قسم التحليلات المرضية.

وتسعى الكلية في إعداد متخصصين في حقول العلم والمعرفة وتزويدهم بالإمكانيات اللازمة لمواصلة البحث ومواكبة التطور الهائل في مجال البحث العلمي والتكنولوجيا، بالإضافة إلى نشر ثقافة الإبداع في مجال العلوم الأساسية والانفتاح على متطلبات المجتمع وسد احتياجاته.

وتتطلع الكلية من خلال أقسامها بأعداد الخطط البحثية العلمية وتشجيع المشاريع الاستراتيجية فضلاً عن نشاطاتها في إقامة علاقات تعاون وتبادل معرفي مع المؤسسات العلمية عن طريق المشاركة في المؤتمرات والندوات المحلية والدولية من اجل خلق الفرص لتدريسي الكلية لتبادل الخبرات ونتائج التجارب والأبحاث.

وان التطورات الحديثة في العلوم والمجالات الأكاديمية المختلفة ادت إلى تزايد الاهتمام بمبادئ ومعايير الجودة الشاملة، وأصبحت قضية الجودة وضمانها والاهتمام بها على جميع المستويات من أجل الوصول بالخريجين إلى مستوى المعايير المعترف بها عالمياً وليكونوا قادرين على المنافسة المحلية والعالمية.

ومن اجل ضمان استمرارية التعليم المتميز اعتمدت الكلية تطبيق نظام ضمان الجودة الشامل والمعايير العالمية في كافة فعاليتها التعليمية والبحثية والنشاطات الأخرى لضمان تقديم برامج أكاديمية عالية الجودة والحصول على التميز في هذا المجال.

### مقدمة

يشهد التعليم العالي في الفترة الحالية تطورات عديدة تقتضي إعادة النظر بالطروحات القائمة، وتكريس المزيد من الجهود لمعرفة التحديات الراهنة، والتجاوب مع متطلبات المرحلة على المستوى الأكاديمي والتكنولوجي، وموائمة البرامج الأكاديمية مع مقتضيات سوق العمل للوصول الى نظام تعليم عالي ذي جودة عالية، قادر على اعداد اطر بشرية تتمتع بمسؤولية المواطنة، وقادر على مواكبة تطورات الابداع والمعرفة بما يلبي حاجة المجتمع.

يعد التخطيط الاستراتيجي أحد الأسس المهمة لأي مؤسسة تعليمية تهدف إلى تطوير مخرجاتها العلمية لتخدم كافة قطاعات المجتمع. يُعد هذا المشروع أحد أهم المشاريع التطويرية التي تنصدر أولويات مهام الكلية أسوة بنظيراتها من كليات الجامعات الحديثة لرسم معالم واضحة لمستقبلها وأهدافها، واستراتيجيات عملها لبلوغ هذه الأهداف، ورسم استراتيجية واضحة لتطويرها تتواءم مع رؤية الكلية، والغاية من التخطيط الاستراتيجي هو تحديد تلك الأهداف وتحديد طرق مراحل تحقيقها على ضوء الإمكانيات المتوفرة حالياً ويتم ذلك من خلال توصيف الواقع بكل أبعاده من قوة وضعف وفرص وتحديات ورسم رؤى مستقبلية بناءً على ذلك التوصيف ثم وضع البرامج العملية الواقعية التي تساعد على الانتقال من الوضع الحالي إلى المستقبل المرغوب.

وعليه تم إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم للارتقاء بمستوى العملية التعليمية وتحقيق أفضل الخدمات للمجتمع من خلال خريج مؤهل علمياً وتربوياً قادر على المنافسة في سوق العمل.

انطلاقاً من سعي الكلية للحصول على الاعتماد الأكاديمي وتنفيذ ومتابعة الأنشطة والعمليات المختلفة في منهجية متطورة تضمن الوصول الى مخرجات ذات جودة عالية تمكن الكلية من تحقيق وضع تنافسي بين نظيرتها في الجامعات الأخرى وكذلك التوجه الي تحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي، ولهذا فأن من الضروري اعداد خطة استراتيجية تمثل المنهجية المستقبلية للكلية خلال الخمس سنوات المقبلة، تم إعداد الخطة الاستراتيجية بالمراحل الآتية:

### المرحلة الأولى: - تشكيل اللجنة الخاصة للتخطيط الاستراتيجي بالكلية

تشكيل لجنة دائمية برئاسة عميد الكلية ومجموعة من الأعضاء، وبمشاركة شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء ودورها الفعال في اعداد هذه الخطة لتصبح خارطة طريق لسلوك الكلية للأعوام الخمسة المقبلة.

### المرحلة الثانية: إعادة صياغة الرؤية والرسالة

بعد اطلاع فريق العمل المكلف بأعداد الخطة على الخطة الاستراتيجية للجامعة، تم تحديث رؤية ورسالة الكلية المتضمنة أولويات أساسية متمثلة في التعليم والتعلم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.

### المرحلة الثالثة: - تحليل الوضع الراهن (تحليل بيئة العمل الداخلية والخارجية)

تم اتباع المنهج العلمي لجمع البيانات وتحليلها للوصول الى تقييم الوضع الراهن للكلية، من حيث التخصصات الاكاديمية، والامكانيات والقدرات المتاحة، بما يكفل توفير عدد من التصورات والخيارات المرغوبة والممكنة لتحقيق رؤية الكلية وغاياتها وأهدافها الاستراتيجية، وقد تم ذلك في إطار دراسة متكاملة للبيئة الخارجية والبيئة الداخلية وفقاً لمنهجية التحليل البيئي الرباعي SWOT.

### المرحلة الرابعة: تحديد المجالات والأهداف الاستراتيجية

بناءً على ما سيتم الوصول من نتائج التحليل الرباعي لبيئة الكلية، سيتم تحديد الغايات والاهداف الاستراتيجية للكلية كي تتمكن من تحقيق رسالتها.

### المرحلة الخامسة: صياغة الخطة التنفيذية

تم تصميم برامج العمل التي يمكن من خلالها تحقيق الغايات والأهداف الاستراتيجية، وكذلك تحديد الأنشطة اللازمة لتحقيقها وتحديد مسؤول التنفيذ ومدى الزمنى لها، وتقدير التكلفة المالية لكل الأنشطة، وتحديد مسؤولية متابعة الأنشطة ومؤشرات تقويم الأداء وأدوات التحقق لكل نشاط بالخطة.

### الرؤية:

تري كلية العلوم أن تطور الأمم ببلدانها وشعوبها يقوم بالدرجة الأساس على التقدم العلمي والتكنولوجيا وتحقيق الرصانة والعمق في المعارف العلمية والريادية والتميز في المجالات التعليمية والبحوث في العلوم المختلفة خلال ذلك إلى تطوير المناهج الدراسية وإتباع الطرق الحديثة علمياً وتربوياً من اجل مواكبة التطور العلمي ومن اجل ذلك توفر البني التحتية والكوادر التعليمية والأكاديمية والفنية والإدارية وتنمية قدرات الطلبة وتعزيز إمكانيات التعاون مع المؤسسات الحكومية المختلفة خدمة لبلدنا العراق ونهوض مجتمعنا ومواكبة الجامعات العالمية الرصينة

### الرسالة

تتميز كلية العلوم برسالتها السامية المتمثلة بتزويد مؤسسات الدولة العلمية والتعليمية والبحثية والخدمية والقطاع الخاص بالكوادر الماهرة والمتدربة والمتخصصة في العلوم (علوم الحياة . التحليلات المرضية ) ويتم ذلك عن طريق دعم الطلبة بأسس ومهارات علمية رصينة والتدريب المتميز المواكب للتطور العالمي وتحقيق كفاءة مهينة عالمية وخبرة تقنية متميزة .

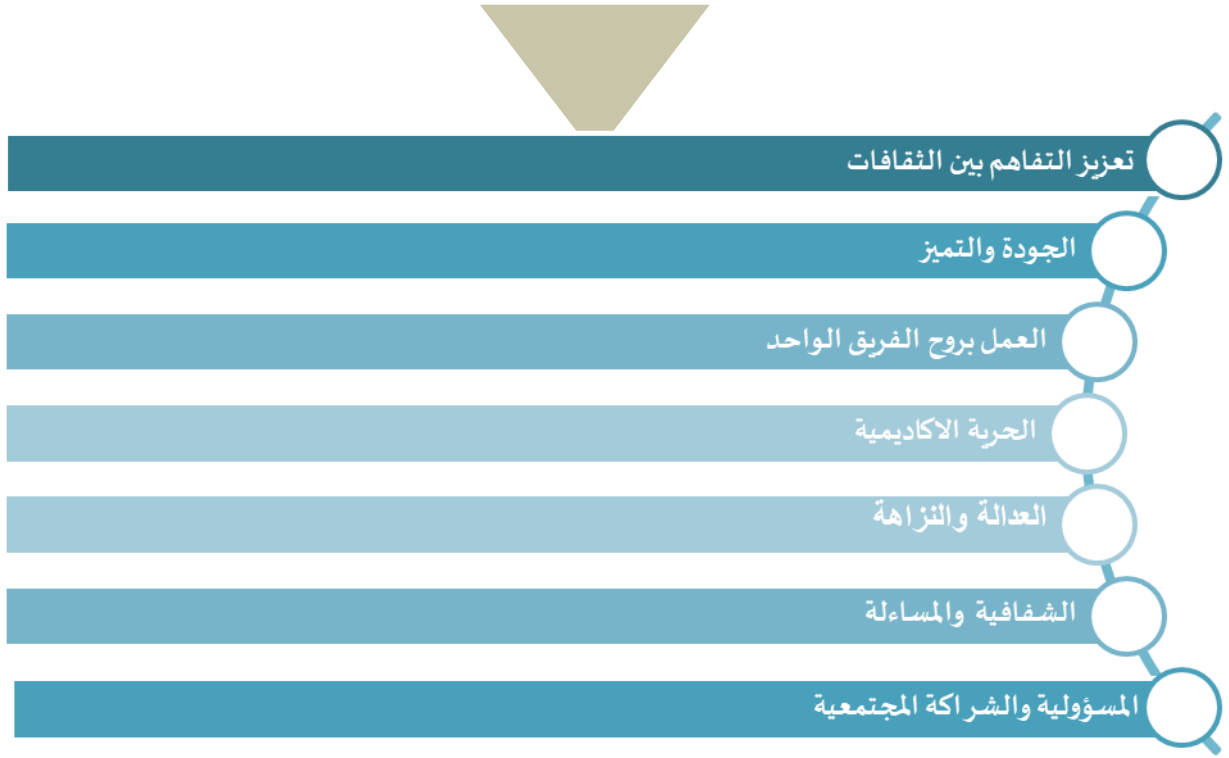
### الأهداف :

تزويد الطلبة بالمعلومات الأساسية في تخصصاتهم والحرص على إثراء الأفق الثقافي من خلال ترسيخ روح المواطنة الصالحة ومفاهيم احترام المواسية والانضباط واحترام التعليمات والمحافظة على ممتلكات الدولة وتنمية علمية تعلمهم باللغة الانكليزية وإكسابهم المهارات العلمية والتطبيقية والتجريبية في المواد العلمية والتدريب في المجال البحثي من خلال مشروع التخرج .

- ❖ تطبيق نظام إداري فعال وتأهيل الموارد البشرية المتخصصة والكفؤة لخلق بيئة تعليمية جاذبة ومحفزة للإبداع والابتكار وبما يتناسب مع حاجة المجتمع
- ❖ تعظيم الموارد المالية وتنويع مصادر التمويل .
- ❖ تطبيق برامج أكاديمية متميزة وتحديث المناهج وتبني طرائق تدريس تتوافق مع مشروع التعليم الالكتروني وفق المعايير العالمية.
- ❖ استكمال البنى التحتية وخلق بيئة تعليمية متميزة ومحفزة للبحث العلمي وتطويره لخدمة المجتمع.
- ❖ تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي
- ❖ تطوير الأداء المؤسسي لرفع كفاءة أداء الأقسام العلمية للحصول على الاعتماد الأكاديمي (المؤسسي والبرامجي).
- ❖ دعم الحملات التطوعية والرامية إلى خدمة المجتمع وإنشاء الشراكة المجتمعة للإثراء المتبادل.
- ❖ تفعيل الأنشطة الطلابية ودعم المواهب.

يتطلب نجاح الخطة الاستراتيجية تحديد مجموعة من القيم الحاكمة التي تمثل المنطلق الأساس الحاكم لسلوكيات منتسبي الكلية وطلبتها، وتمثل تلك القيم بما يلي:

١. تعزيز التفاهم بين الثقافات: تسعى الكلية الى تعزيز الحوار بين الثقافات عبر تعليم أكاديمي بهدف تعزيز وترسيخ الروابط.
٢. الجودة والتميز: الالتزام بتطبيق مبادئ الجودة لتحسين مخرجات التعلم والتعليم.
٣. العمل بروح الفريق الواحد: عن طريق ترسيخ الولاء الوظيفي والانتماء للكلية والعمل الجماعي بكفاءة وفاعلية لتحقيق الأهداف.
٤. الحرية الأكاديمية: توقّر الكلية بيئة تعليمية تدعم حرية الاستقصاء والتعبير والبحث عن الحقيقة بحكمة ومسؤولية.
٥. العدالة والنزاهة: تلتزم الكلية بمبادئ العدالة الاجتماعية وتكافؤ الفرص والتنوع الثقافي.
٦. الشفافية والمساءلة: الوضوح في كافة الأنشطة والقرارات والتعاملات، وتحمل المسؤولية بكافة اشكالها.
٧. المسؤولية والشراكة المجتمعية: تعزز الكلية المشاركة المجتمعية الإيجابية والمبادرة بالمساهمة الفاعلة في تطوير المجتمع والتفاعل معه بتقديم خدمات متميزة.



## تحليل بيئة العمل الداخلية والخارجية

انطلاقاً من تحليل الوضع الراهن للكلية، وحسب نتائج التحليل البيئي الرباعي SWOT تم التعرف على مواطن القوة والضعف، فضلاً عن تحديد الفرص المتاحة والتهديدات التي تواجه مستقبل الكلية.

### أولاً: نقاط القوة

١. الإدارة الكفؤة ذي رؤى وتطلعات واضحة توفر الدعم بكافة اشكاله للعاملين في الكلية.
٢. تعكس رؤية ورسالة الكلية دورها التعليمي ومسؤوليتها المجتمعية وتطلعاتها في البحث العلمي بما يتفق مع المعايير الاكاديمية.
٣. الموقع الجغرافي المتميز للكلية، اذ يساعد على توفير بيئة تعليمية وبخثية فاعلة.
٤. وجود توصيف معتمد للبرامج التعليمية التي تقدمها الكلية.
٥. التزام إدارة الكلية بتحقيق التميز في التعلم والتعليم والبحث العلمي.
٦. وجود نظام للتحسين المستمر يهدف الى رفع كفاءة الموارد البشرية عبر توفير برامج تدريبية في الكلية.
٧. يتم توزيع الطلبة على الأقسام العلمية وفق معايير مهنية تتسم بشفافية للمفاضلة فيما بينهم.
٨. تبني طرائق تدريس حديثة لمواكبة التطور العلمي.
٩. سعي الكلية لتطبيق معايير الجودة في جميع أنشطتها.

١٠. دعم الكلية للحملات التطوعية والأنشطة الطلابية لخدمة المجتمع.

١١. توافر عدد من الخبرات والكفاءات المتميزة في الكلية.

### ثانياً: نقاط الضعف

١. ضعف التخطيط الاستراتيجي من حيث ربط نوعية مخرجات التعليم الجامعي بسوق العمل بشكل عام من حيث المهارات المطلوبة.

٢. ضعف التعاون العلمي والبحثي مع مراكز البحوث والمؤسسات الأكاديمية المحلية والعالمية.

٣. ضعف الموارد المالية المخصصة للبحث العلمي.

٤. محدودية التعاون مع القطاعين العام والخاص ومحدودية الاستفادة من جميع خبرات الكلية البحثية.

٥. ضعف مشاركة الاطراف المجتمعية في اعداد وتطوير البرامج التعليمية.

٦. قلة اعدد الموارد البشرية في الأقسام العلمية.

٧. ضعف استخدام الأساليب التكنولوجية الحديثة في البرامج الأكاديمية بسبب التمويل المالي المحدود.

٨. عدم وجود نظام لتقييم البحوث وتسويقها لزيادة موارد الكلية وربط البحث العلمي بالمشاكل الحقيقية للمجتمع.

٩. ضعف اتباع التوصيف الوظيفي للعاملين في الأجهزة الإدارية للكلية.

١٠. ضعف نظام الحوافز الذي يشجع على الابداع والابتكار.

١١. عدم استكمال البنية التحتية للكلية.

### ثالثاً: الفرص

١. الاستفادة من القطاع الخاص والجهات الحكومية لدعم برامج الكلية.

٢. توظيف إمكانات الكلية لزيادة المردود المالي وتنوع مصادر الدخل.


٣. عقد مؤتمرات ورش عمل لاستقطاب المؤسسات ذات العلاقة لتعزيز التعاون العلمي والبحثي للكلية.

٤. دعم رئاسة الجامعة المتواصل لإدارة الكلية الذي يساعد على تلبية احتياجات الكلية في كافة المجالات.

٥. الاستفادة من أنشطة قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي لتحقيق تصنيفات متقدمة والحصول على الاعتماد الأكاديمي

بالجامعة، فضلاً عن تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والكوادر الإدارية عن طريق البرامج التدريبية والندوات وورش العمل التي

يقيمها.

- 
٦. الاستفادة من المعايير العالمية والبرامج الأكاديمية لتطوير وتحديث المقررات الدراسية الخاصة بالكلية.
  ٧. وضع الخطط العلمية والبحثية بما ينعكس على رفع كفاءة خريجي الكلية بما ينسجم مع متطلبات سوق العمل.
  ٨. عقد الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع الجامعات والكليات العالمية الرصينة.
  ٩. تحديث وتطوير الهياكل التنظيمية لمواكبة التغيرات والتطورات في المستقبل.

#### رابعاً: التهديدات

١. غياب الثقافة بأهمية العلوم الأساسية لدى المجتمع.
٢. عدم استقرار الوضع الأمني والصحي والاقتصادي بشكل عام.
٣. الموارد المالية المتاحة غير كافية لتطوير الكلية.
٤. عدم مشاركة ممثلي المجتمع في أعداد الخطط اللازمة للكلية.
٥. ضعف الاستفادة من نتائج البحوث وضعف الطلب عليها، وغياب الوعي بأهمية البحث العلمي لدى المجتمع.
٦. ضعف التنسيق بين برامج الأكاديمية للكلية ومتطلبات سوق العمل.
٧. ضعف نظم المعلومات الإدارية مما يؤدي إلى قصور اعتماد الإدارة الجامعية على تقارير واحصاءات مستخرجة منها.
٨. قصور تنفيذ الحوكمة الإلكترونية على مستوى الجامعة.
٩. ضعف التنسيق بين الكلية وتشكيلات الجامعة الأخرى.
١٠. التدهور المستمر في مستويات الطلاب القادمين من مرحلة التعليم ما قبل الجامعي والاعتماد على التلقين مما يقلل من قدرة الطلاب على الإبداع والابتكار والبحث العلمي.
١١. عدم التوازن بين أعداد الخريجين من التخصصات المختلفة والاحتياجات الفعلية لسوق العمل.
١٢. تواضع الانفاق الحكومي على التعليم الجامعي مقابل زيادة مضطردة في أعداد الملتحقين فيه مما يؤثر على جودة الخدمة التعليمية المقدمة.
١٣. ندرة الموارد المالية اللازمة لاستكمال البنية التحتية.

تحقيقاً لرؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها، واستناداً إلى تحليل واقع الجامعة الحالي، حُدِّدَت المجالات الإستراتيجية، التي يمكن عن طريقها تحقيق الأهداف التنفيذية للكلية كما موضح أدناه:-



1 التطوير الإداري ورفع كفاءة الأداء المؤسسي والتحول نحو الحوكمة الإلكترونية. وتعزيز إمكانات الجامعة المادية واستدامتها.

2 تعظيم الموارد المالية للجامعة لإحداث تكامل مع التمويل الحكومي المحدود.

3 تطوير مناهج الدراسات الأولية والعليا. وتبني طرائق تدريس حديثة تدعم مشروع التعلم الإلكتروني على وفق المعايير العالمية.

4 تطوير البحث العلمي وتوجيهه لخدمة المجتمع. ونشر النتائج العلمية ضمن قواعد البيانات والمستوعبات العالمية الرصينة.

5 تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والأداء الجامعي على وفق المعايير العالمية وتحقيق تصنيفات متقدمة.

6 الحصول على الاعتماد الأكاديمي (البرامجي والمؤسسي).

7 تعزيز مبادرات خدمة المجتمع وتشجيع العمل التطوعي الجماعي.

8 صقل المواهب غير الصفية للطلبة وتطويرها.

9 تطبيق معايير نموذج التميز الاوربي EFQM

10 تطبيق مواصفات نظام ادارة السلامة والصحة المهنية (ISO45001:2018)

11 تطبيق نظام ادارة البيئة (ISO14001:2015)

12 تطبيق نظام ادارة الطاقة (ISO5001:2018)

## المجال الاستراتيجي الأول: -

التطوير الإداري ورفع كفاءة الأداء المؤسسي والتحول نحو الحوكمة الإلكترونية، وتعزيز إمكانات الجامعة المادية واستدامتها.

معاون العميد للشؤون الإدارية

الجهة المعنية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٢٠	%٤٠	40%	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- ضعف شبكة الأنترنت والاتصالات.
- عدم استكمال البنى التحتية.
- قلة برامج التدريب والتطوير.
- قلة التخصيصات المالية.
- غياب أنظمة الحوافز الفاعلة.
- ضعف توزيع الكوادر التدريسية والموارد البشرية على وفق الوصف الوظيفي.
- ضعف التوعية بالتخطيط الاستراتيجي بين الفئات المستهدفة.
- عدم استقرار الوضع الأمني والصحي والاقتصادي.

تطبيق نظام إداري فعال وتأهيل الموارد البشرية المتخصصة والكفؤة لخلق بيئة تعليمية جاذبة ومحفزة للأبداع والابتكار وبما يتناسب مع حاجة المجتمع.

الهدف التنفيذي

الإجراءات

البرامج

<ul style="list-style-type: none"> <li>- استكمال وضع الخطة الإستراتيجية للكلية.</li> <li>- أخذ رأى مجتمع الكلية والمجتمع الخارجي في الرؤية والرسالة والقيم والأهداف الإستراتيجية عن طريق استبيان واجتماعات بؤرية مع كل المستهدفين.</li> <li>- عمل ندوة عن الرؤية والرسالة والأهداف المحدثة بناءً على نتائج الاستبيان.</li> <li>- صياغة الخطة الإستراتيجية بشكل متكامل وعرضها على مجلس الكلية.</li> <li>- إعلان الخطة الإستراتيجية على الموقع الإلكتروني للكلية.</li> <li>- تشكيل فريق عمل لمتابعة وتقييم أداء عناصر الخطة وإعداد تقارير فصلية عن الإنجازات.</li> </ul>	<p>وضع خطة منسجمة مع الخطة الاستراتيجية الجامعة وبما يحقق رؤيتها ورسالتها.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشكيل فريق عمل لاستكمال دراسة وتحديث الهيكل التنظيمي الحالي وتحديد مدى فاعليته.</li> <li>- عقد ندوات متخصصة لتطوير الهيكل التنظيمي ليتلاءم مع تحقيق الرؤية والرسالة والأهداف والقيم.</li> <li>- اعتماد الهيكل التنظيمي المحدث من مجلس الكلية وإعلانه على موقع الإلكتروني للكلية.</li> </ul>	<p>تحديث الهيكل التنظيمي للارتقاء بمستوى الأداء في جميع الأنشطة بالكلية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين عن طريق الاستبيانات.</li> <li>- وضع خطة للتدريب بناءً على الاحتياجات السابق تحديدها.</li> <li>- إعداد قاعدة بيانات عن التدريب.</li> </ul>	<p>خطة التحسين المستمر.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- أتمتة النشاطات والإجراءات والخدمات في الكلية.</li> <li>- تطوير موقع الكلية الإلكتروني وتحويله لموقع تفاعلي.</li> <li>- تصميم وإدارة نظم المعلومات الخاصة بالعمل الأكاديمي والإداري.</li> </ul>	<p>تطوير تقنية المعلومات الإلكترونية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استمرار وضع وتطبيق معايير لاختيار القيادات الأكاديمية.</li> <li>- عقد ندوات ولقاءات مع أعضاء هيئة التدريس لمناقشة</li> </ul>	<p>كفاءة القيادات الأكاديمية.</p>

المعايير وطرق تطبيقها.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استحداث وحدة لمواجهة المخاطر المحتملة.</li> <li>- إعداد خطة لتدريب العاملين على أساليب مواجهة المخاطر.</li> </ul>	إدارة المخاطر المحتملة.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- نشر الوعي بأهمية حماية حقوق الملكية الفكرية.</li> <li>- الالتزام بالأمانة العلمية في نشر البحوث العلمية.</li> <li>- إعداد دليل للأخلاقيات المهنية والممارسات الأخلاقية.</li> </ul>	تحقيق المصداقية والالتزام بأخلاقيات المهنة.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تأهيل وتطوير أعضاء هيئة التدريس والكادر الوظيفي والاداري من خلال عملية التدريب.</li> <li>- تطوير ومتابعة الية لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والكادر الوظيفي والإداري.</li> <li>- وضع نظام لربط الحوافز بمستوى الأداء.</li> <li>- توفير فرص ابتعاث لأعضاء الهيئة التدريسية.</li> </ul>	تأهيل وتطوير الموارد البشرية بالكلية.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع توصيف وظيفي كامل للوحدات الإدارية.</li> <li>- وضع القواعد للسلوك والممارسات الأخلاقية في مجال الإدارة.</li> <li>- قياس مدى الرضا الوظيفي للعاملين بالجهاز الإداري بالكلية.</li> </ul>	تحديد التوصيف الوظيفي للوحدات الإدارية.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تعزيز الأداء الإداري من خلال مشاركة العاملين في صنع القرارات.</li> <li>- ربط المسؤوليات بالصلاحيات والتفويضات.</li> </ul>	تدعيم التوجه اللامركزي لإدارة الكلية بما يحقق الكفاءة والإنتاجية

## الجهة المنفذة

- شعبة الموارد البشرية.
- شعبة التعليم المستمر في الكلية.

## الجهة المتابعة

- معاون العميد للشؤون الإدارية.
- معاون العميد للشؤون العلمية.
- شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء.
- شعبة الدراسات والتخطيط والمتابعة.
- شعبة الشؤون المالية.

## مؤشرات النجاح

- تتوفر لدى المؤسسة معايير اختيار القيادات الأكاديمية.
- استبيانات الرضا الوظيفي عن طريقة اختيار القيادات الأكاديمية الإدارية.
- وجود آلية لتقييم الأداء لمنتسبي الكلية.
- وجود آلية للتعامل مع المخاطر المحتملة.

## المجال الاستراتيجي الثاني: -

تعظيم الموارد المالية للجامعة لإحداث تكامل مع التمويل الحكومي المحدود

الجهة المعنية

معاون العميد للشؤون الإدارية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٢٠	%٤٠	40%	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- مركزية التمويل.
- التعليمات والأنظمة والقوانين المحددة للاستثمار.
- المنافسة الشديدة.
- عدم استقرار الوضع الأمني والصحي والاقتصادي.
- قلة التمويل الحكومي.

الهدف التنفيذي

تعظيم الموارد المالية، وتنويع مصادر التمويل.

### البرامج

### الإجراءات

استحداث الدراسات المسائية والدراسات العليا.	- إعداد دراسة بالجدوى الاقتصادية للدراسات المسائية وأجور الدراسة المسائية على وفق حاجة السوق.
تطوير عمل لجان آليات التعاون العلمي.	- وضع برنامج أكاديمية للدراسات العليا.
	- وضع خطة عمل فصلية للتحرك على القطاعين العام والخاص.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- المبادرة باقتراح آليات التعاون مع القطاع العام والخاص.</li> <li>- تشكيل لجان مشتركة مع القطاعين العام والخاص لحصر فرص التعاون والبدء بها كل حسب تخصصه.</li> </ul>	
<p>استحداث مصادر فعالة للتمويل الذاتي مثل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- البرامج التعليمية النوعية.</li> <li>- دورات تدريبية.</li> <li>- استشارات.</li> <li>- مشاريع مشتركة مع بعض المؤسسات.</li> </ul>	<p>تنمية القدرات والإمكانيات لتوفير التمويل الذاتي للكلية.</p>

### الجهة المنفذة

- اقسام الكلية.

### الجهة المتابعة

- معاون العميد للشؤون الإدارية.
- شعبة الشؤون المالية.

### مؤشرات النجاح

- فتح الدراسات المسائية.
- انجاز مشاريع مع القطاع العام والخاص.
- إقامة دورات تدريبية.
- إنجاز برامج تعليمية نوعية.

## المجال الاستراتيجي الثالث: -

تطوير مناهج الدراسات الأولية والعليا، وتبني طرائق تدريس حديثة تدعم مشروع التعلم الالكتروني على وفق المعايير العالمية.

معاون العميد للشؤون العلمية

الجهة المعنية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٥٠	%٥٠	مستمرة	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- ضعف تطوير نظام إعداد المناهج الدراسية.
- وجود نقص في تمويل الأقسام العلمية في الكلية.
- قلة المعلومات عن احتياجات سوق العمل الحقيقية.
- ضعف اجراءات تكليف الأساتذة بإعداد الكتب المنهجية.
- النقص في التخصيصات المالية.
- ضعف رغبة عدد من التدريسيين في تحديث أساليب التدريس.
- عدم رغبة بعض الطلبة في التواصل والانسجام مع تجربة التعلم الإلكتروني.

تطبيق برامج أكاديمية متميزة، وتحديث المناهج وتبني طرائق تدريس تتوافق مع مشروع التعلم الالكتروني وفق المعايير العالمية.

الهدف التنفيذي

الإجراءات

البرامج

<ul style="list-style-type: none"> <li>- مراجعة البرامج الدراسية وربطها باحتياجات سوق العمل.</li> <li>- الاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير المناهج الدراسية.</li> <li>- مراجعة آلية التدريب الميداني للطلاب.</li> </ul>	<p>تطوير البرامج والمناهج الدراسية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- نشر ثقافة التعلم الإلكتروني بين أعضاء هيئة التدريس والطلبة.</li> <li>- تصميم محتوى المقررات وتطويرها وفق نظام إدارة التعلم الإلكتروني (LMS).</li> <li>- عمل ورش ودورات تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والطلبة لتطبيق آليات التعلم الإلكتروني على وفق المعايير العالمية.</li> </ul>	<p>تعظيم دور التعلم الإلكتروني.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- قياس فعالية طرق التدريس التي يستخدمها أعضاء هيئة التدريس</li> <li>- تدريب هيئة التدريس على طرق التدريس الفعالة</li> </ul>	<p>وضع سياسة للتحسين المستمر في طرق التدريس.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعداد جدول زمنية لإشراك التدريسين في التدريب بما لا يتعارض مع واجباتهم التدريسية.</li> <li>- البدء بتطبيق البرامج التدريبية وفقاً للجدولة الزمنية.</li> </ul>	<p>تطوير توصيف البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي.</p>

#### الجهة المنفذة

- مجلس الكلية والأقسام العلمية.

#### الجهة المتابعة

- معاون العميد للشؤون العلمية.
- شعبة الشؤون العلمية.

#### مؤشرات النجاح

- عدد التدريسيين والفنيين في المختبرات والورش في كل برنامج قياساً بالمخطط له.
- عدد الندوات وورش العمل

## المجال الاستراتيجي الرابع:-

تطوير البحث العلمي وتوجيهه لخدمة المجتمع، ونشر النتاجات العلمية ضمن قواعد البيانات والمستوعبات العالمية الرصينة

معاون العميد للشؤون العلمية

الجهة المعنية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٢٠	%٤٠	40%	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- نقص في البنى التحتية للكلية.
- مركزية التمويل.
- قلة التخصيصات المالية الخاصة بتطوير البحث العلمي.
- ضعف الاهتمام بالمشكلات الواقعية التي يعاني منها المجتمع.
- صعوبة تسويق البحوث التطبيقية.
- ضعف في التواصل والنشر ضمن قواعد البيانات والمستوعبات العالمية الرصينة.
- ضعف نظام التحفيز المعتمد في الوزارة والجامعة للبحوث العلمية وتأليف الكتب.
- عدم وجود خطة وألية واضحة لمعرفة احتياجات المجتمع المحلي للنشاط البحثي.

الهدف التنفيذي

استكمال البنى التحتية، وخلق بيئة تعليمية متميزة ومحفزة للبحث العلمي وتطويره لخدمة المجتمع.

البرامج

الإجراءات

<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع خطة عمل لاستكمال البنى التحتية.</li> <li>- استحداث الأقسام العلمية</li> <li>- تهيئة مستلزمات استحداث المختبرات بمواصفات قياسية وتجهيزات حديثة.</li> <li>- استحداث حديقة القسم العلمية ومتحف النماذج الإحيائية.</li> </ul>	<p>البنى التحتية</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع خطة بحثية ملائمة ومنسجمة مع متطلبات سوق العمل.</li> <li>- اجراء البحوث التطبيقية التي تسهم في إيجاد الحلول المناسبة التي يعاني منها المجتمع.</li> </ul>	<p>اعتماد وإعلان خطة بحثية محدثة للكلية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع برامج اكاديمية وبحثية لدعم الابداع والتميز.</li> <li>- وضع حوافز مالية ومعنوية للنشر في قواعد البيانات والمستوعبات العالمية الرصينة.</li> <li>- تأكيد اعتماد النشر بقواعد البيانات والمستوعبات العالمية الرصينة كأحد نقاط التقييم.</li> <li>- تفعيل الشراكات البحثية مع المؤسسات والمراكز البحثية.</li> </ul>	<p>تطوير البحث العلمي.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- اجراء التنسيق مع مؤسسات القطاعين العام والخاص لتشخيص المشكلات.</li> <li>- تشكيل فريق للبحث العلمي لاستثمار بحوث التقانة الاحيائية وتقنيات الهندسة الوراثية لتطوير الصناعة في مجالاتها المختلفة كالصناعات الطبية والكيميائية وغيرها.</li> <li>- معالجة المشاكل المتعلقة بالفلورا النباتية والحيوانية والفلورا الميكروبية في العراق بالتركيز على التنوع الاحيائي في بيئتنا ومكافحة انقراض أنواع منها.</li> <li>- انشاء مجال ضمن الموقع الالكتروني للكلية لتسويق النتاج البحثي التطبيقي.</li> </ul>	<p>بحوث ونتاجات علمية تهتم بالمشكلات المحددة من القطاعين العام والخاص.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تشجيع الباحثين للحصول على مشاريع بحثية من جهات</li> </ul>	<p>تطوير آلية تنمية مصادر التمويل الذاتي للبحث العلمي.</p>

محلية وعالمية.	
- الاستفادة القصوى من الأجهزة والإمكانات البحثية بالكلية.	
- وضع نظام لتشجيع وتسويق البحوث التطبيقية.	
- وضع مقياس لمدى النشاط البحثي لعضو هيئة التدريس.	
- ورش تدريبية على كفيّة النشر ضمن المستوعبات العالميّة الرصينة.	برنامج تدريب على النشر في قواعد البيانات والمستوعبات العالميّة الرصينة.

### الجهة المنفذة

- مجلس الكلية والأقسام العلمية.

### الجهة المتابعة

- عميد الكلية
- معاون العميد للشؤون العلمية.
- شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء.
- قسم الإعمار والمشاريع بالجامعة

### مؤشرات النجاح

- تزايد عدد التخصصات العلمية الدقيقة في الكلية.
- عدد البحوث والنتائج العلمية المنفذة التي تعالج مشكلات المجتمع قياساً بالمخطط له.
- تزايد عدد المختبرات العلمية المتخصصة في الكلية.
- زيادة عدد البحوث المنشورة في قواعد البيانات والمستوعبات العالميّة الرصينة قياساً بالعدد الكلي للبحوث المنشورة.
- عدد البحوث الحاصلة على جوائز تقديرية.

## المجال الاستراتيجي الخامس: -

تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والأداء الجامعي على وفق المعايير العالمية وتحقيق تصنيفات متقدمة.

عميد الكلية/شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء

الجهة المعنية

الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة				
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%١٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٣٠

### المعوقات والتحديات

- قلة المعرفة بثقافة الجودة.
- ضعف المعرفة بالمعايير العالمية للجودة.
- ضعف خطط الجودة لتحديد الفجوات العلمية والبيات تقلصها.
- قلة عدد المتخصصين العاملين في مجال الجودة.
- ضعف ممارسات تطوير الجودة والتركيز على الاستثمارات الواردة من الوزارة.

تطبيق مبادئ الجودة الشاملة والاعتماد الأكاديمي.

الهدف التنفيذي

البرامج	الإجراءات
تطوير وتعزيز الوعي بالمعايير العالمية للجودة.	- إقامة دورات تدريبية وعقد ندوات وورش عمل في الكلية. - الاشتراك في الدورات التدريبية التي تقيمها الجامعة بشأن ضمان الجودة.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- دورات تدريبية للعاملين في مجال الجودة.</li> <li>- إعداد جدول الزمنية.</li> <li>- تنفيذ الدورات وفقا للجدولة الزمنية.</li> </ul>	تطوير ملاك مؤهل للعمل في مجال الجودة.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- دعم شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء بالموارد المادية وتطويرها.</li> <li>- وضع آلية لإدارة الجودة على مستوى الكلية.</li> </ul>	دعم شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء وتأهيلها.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع تعليمات وإجراءات واضحة للجودة في الكلية.</li> <li>- تعزيز إجراءات التقييم الذاتي لجميع العاملين.</li> <li>- بناء قاعدة معلومات وإحصاء شاملة لبرامج ضبط وضمان الجودة في الكلية.</li> <li>- المراجعة الدورية للتغذية الراجعة من خلال عمل استبيانات.</li> <li>- ضمان جودة الإجراءات الإدارية في مختلف إدارات الكلية.</li> </ul>	الالتزام بتطبيق معايير ضمان الجودة.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- متابعة الإجراءات لتخصيص الميزانية بالتنسيق مع قسم الشؤون المالية.</li> </ul>	تخصيص ميزانية خاصة بالجودة الشاملة
<ul style="list-style-type: none"> <li>- إقامة دورات تدريبية وعقد ندوات وورش عمل في الكلية.</li> <li>- الاشتراك في الدورات التدريبية التي تقيمها الجامعة بشأن ضمان الجودة.</li> </ul>	تطوير وتعزيز الوعي بالمعايير العالمية للجودة.

#### الجهة المنفذة

- شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء.

#### الجهة المتابعة

- عميد الكلية.
- معاون العميد للشؤون العلمية.
- شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء.

#### مؤشرات النجاح

- كتابة تقرير التقييم الذاتي.
- اية تقييم الأداء لمنتسبي الكلية.
- تقييم جودة مشروع التعلم الالكتروني.

## المجال الاستراتيجي السادس: -

الحصول على الاعتماد الأكاديمي (البرامجي والمؤسسي).

عميد الكلية/ شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء

الجهة المعنية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%١٠	%٢٠	%٢٠	%٢٠	%٣٠

### المعوقات والتحديات

- ضعف التخصيص المالي للاعتماد.
- الكلف المرتفعة لجهات الاعتماد العالمية.
- ضعف ثقافة الجودة في الوسط الأكاديمي.
- ضعف التواصل مع الجهات العالمية المتخصصة في مجال الاعتماد.

تطوير الأداء المؤسسي لرفع كفاءة أداء الأقسام العلمية للحصول على الاعتماد الأكاديمي (المؤسسي والبرامجي).

الهدف التنفيذي

### الإجراءات

### البرامج

- إعداد تقرير التقييم الذاتي وتحديد حجم الفجوة وتطوير خطة تحسين تتضمن محاور عمل تفصيلية لكل معيار من معايير الاعتماد الأكاديمي.	تبني معايير الاعتماد الأكاديمي.
- تطوير الخطة الاستراتيجية لمراحل الحصول على الاعتماد.	

تقديم برامج أكاديمية ومناهج تدريسية متميزة وفق معايير الاعتماد البرامجي.

- إجراء التقييم الذاتي للبرامج.
- مراجعة الخطط والبرامج الأكاديمية بالكلية.
- إجراء تقييم جودة المقررات.
- إجراء تقييم المخرجات التعليمية المستهدفة.

#### الجهة المنفذة

- شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.

#### الجهة المتابعة

- عميد الكلية.
- معاون العميد للشؤون العلمية.
- شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.

#### مؤشرات النجاح

- كتابة تقرير التقييم الذاتي.
- الية تقييم الأداء لمنتسبي الكلية.
- تقييم جودة مشروع التعلم الإلكتروني.

## المجال الاستراتيجي السابع: -

تعزيز مبادرات خدمة المجتمع وتشجيع العمل التطوعي الجماعي.

معاون العميد للشؤون العلمية

الجهة المعنية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٥٠	%٥٠	مستمرة	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- عدم تحديد مجالات الإسهام في المسؤولية المجتمعية.
- غياب مؤشرات تقييم ممارسات المسؤولية المجتمعية.
- ضعف الوعي بماهية خدمة المجتمع في الوسط الأكاديمي.
- ضعف ممارسات العمل التطوعي الجماعي والفردى.

الهدف التنفيذي

دعم الحملات التطوعية لخدمة المجتمع، وانشاء الشراكة المجتمعية المحققة للإثراء المتبادل.

### البرامج

### الإجراءات

تفعيل دور الكلية في تطوير الإنتاج وحل مشاكل المجتمع.

- تشكيل فريق تطوعي من هيئة التدريس في التخصصات المختلفة، كمستشارين علميين قادرين على تطوير الإنتاج.
- تحديد جهة مسؤولة عن التعامل مع المجتمع الخارجى والمستفيدين.
- تطوير آلية لفهم وتحديد احتياجات المجتمع من الخدمات

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ووضع خطط لتبليتها.</li> <li>- العمل على كسب ثقة المستفيدين ورضاهم.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- تقييم احتياجات المجتمع من الدورات التدريبية الاستشارات المهنية.</li> <li>- تقديم دورات تدريبية في المجالات التي تتناسب مع متطلبات سوق العمل</li> <li>- تسويق البرامج التدريبية التي تطرحها الكلية.</li> </ul>	<p>إبراز دور الكلية لخدمة احتياجات المجتمع من الدورات التدريبية والاستشارات المهنية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- اعداد منهجية موحدة لتشجيع وتحفيز المشاركة في الأعمال التطوعية.</li> <li>- إطلاق برامج لتشجيع المشاركة في الأعمال التطوعية.</li> <li>- تطوير شراكات مع الجهات المحلية.</li> </ul>	<p>نشر ثقافة العمل التطوعي وتعزيز المسؤولية المجتمعية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- وضع آلية لمتابعة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتقييم مستوى الرضا.</li> </ul>	<p>تحسين خطة الاحتياجات المجتمعية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- استحداث وحدة لمتابعة الخريجين.</li> <li>- إعداد قاعدة بيانات للخريجين ونشرها على موقع الكلية.</li> <li>- إعداد دراسة لتحديد إقبال سوق العمل على الخريجين.</li> <li>- وضع آلية معتمدة ومفعلة لمتابعة مستوى الخريجين في سوق العمل.</li> </ul>	<p>متابعة الخريجين.</p>

#### الجهة المنفذة

- وحدة التعليم المستمر والأقسام العلمية.

#### الجهة المتابعة

- معاون العميد للشؤون الإدارية.
- معاون العميد للشؤون العلمية.

#### مؤشرات النجاح

- الحملات التطوعية لخدمة المجتمع.
- دعم العوائل المتعففة.

- إقامة الدورات التدريبية الاستشارات المهنية.
- إقامة الدورات التدريبية لتلبية متطلبات سوق العمل.

## المجال الاستراتيجي الثامن: -

صقل المواهب غير الصفية للطلبة وتطويرها.

معاون العميد للشؤون العلمية

الجهة المعنية

الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة				
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥
%٥٠	%٥٠	مستمرة	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- ضعف في إدراك دور الأنشطة الصفية واللاصفية في صقل شخصية الطالب الجامعي.
- قلة تشجيع الطلبة وتحفيزهم بهدف المشاركة في الأنشطة الصفية واللاصفية.

تفعيل الانشطة الطلابية ودعم المواهب.

الهدف التنفيذي

البرامج	الإجراءات
التوعية بالأنشطة الطلابية الصفية واللاصفية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- عقد ندوات وورش عمل للتوعية بالأنشطة الطلابية اللاصفية.</li> <li>- إعداد للأنشطة الطلابية.</li> </ul>
تطوير وحدة للأنشطة الطلابية	<ul style="list-style-type: none"> <li>- تنظيم مسابقات علمية ورياضية وفنية وثقافية داخل الكلية.</li> <li>- المشاركة المكثفة في المسابقات الرياضية والفنية والثقافية خارج الكلية.</li> </ul>

إعداد جوائز للأنشطة الطلابية.

- تشكيل لجنة فنية لوضع المعايير الخاصة بالجوائز بالتعاون مع الجامعة.

#### الجهة المنفذة

- شعبة الأنشطة الطلابية.

#### الجهة المتابعة

- معاون العميد للشؤون الإدارية.

- شعبة الدراسات والتخطيط.

#### مؤشرات النجاح

- الحملات التطوعية لخدمة المجتمع.

- إقامة ندوات وورش عمل للتوعية بأهمية الأنشطة الطلابية اللاصفية.

## المجال الاستراتيجي التاسع :-

تطبيق معايير نموذج التميز الاوربي EFQM

معاون العميد للشؤون العلمية

الجهة المعنية

الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة				
٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٥٠	%٥٠	مستمرة	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- غياب الرؤية الرسالة لدى العاملين والقصور في تحديد الاهداف والغايات من تطبيق ادارة التميز وعدم الالمام الكافي بابعاد تطبيق ادارة التميز
- انخفاض الثقافة التنظيمية
- غياب ثقافة الجودة الشاملة
- ضعف تصميم العمليات الادارية
- عدم وجود الدعم المالي الكافي لتطبيقات التميز

نشر ثقافة الجودة والتشجيع على تبادل المعلومات بخصوص الجودة والتميز وزيادة الوعي

باهمية الجودة والتحسين.

الهدف التنفيذي

الإجراءات

البرامج

<ul style="list-style-type: none"> <li>- يضع القادة الرسالة والرؤية والقيم والمبادئ كما انهم يمثلون نماذج يحتذى بهم</li> <li>- يقوم القادة بتحديد ومتابعة ومراجعة وتوجيه التحسينات الخاصة بالنظام الاداري والاداء المؤسسي</li> </ul>	<p>تبيي معايير نموذج التميز الاوربي EFQM</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- يتفاعل القادة مع اصحاب العلاقة الخارجين</li> <li>- يدعم القادة ثقافة التميز بين الكادر في الكلية</li> <li>- صياغة الاستراتيجية بناء على فهم الاداء الداخلي وامكانيات الكلية</li> <li>- تطوير معرفة العاملين وقدراتهم</li> </ul>	

#### الجهة المنفذة

- شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.

#### الجهة المتابعة

- عميد الكلية.
- شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.

#### مؤشرات النجاح

- تقييم اداء الكلية وفق نماذج التميز
- تحليل نتائج التقييم وتحديد نقاط القوه مجالات التحسين
- وضع خطط تحقق التميز للكلية طويلة وقصيرة المدى
- ادارة ومتابعة المشاريع التحسينية لمعالجة فرص التحسين
- الحفاظ على اداء نقاط القوه وتعزيزها وتطويرها كلما امكن
- تنفيذ أنشطة نشر ثقافة التميز
- الاعداد والتأهيل للمشاركة في جوائز الجودة والتميز

## المجال الاستراتيجي العاشر :-

تطبيق مواصفات نظام ادارة السلامة والصحة المهنية (ISO45001:2018)

معاون العميد للشؤون الادارية

الجهة المعنية

### الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

- ٢٠٢٥

٢٠٢٦

مستمرة

٢٠٢٤

مستمرة

٢٠٢٣

مستمرة

٢٠٢٢

%٥٠

٢٠٢١

%٥٠

### المعوقات والتحديات

- مركزية التمويل
- قلة التمويل الحكومي
- نقص في البنى التحتية في الكلية
- قلة التخصيصات المالية الخاص بتطوير ادارة السلامة والصحة
- قلة عدد العاملين المتخصصين في مجال ادارة السلامة والصحة

ضمان وجود جوانب رئيسية لمنظومة السلامة المهنية والبيئية وذلك لمناقشة التفاصيل والنواحي المرتبطة بوضع خطة سالمة المنشأة أو النشاط.

الهدف التنفيذي

الإجراءات

البرامج

- تشجيع وتنفيذ تكامل نظم إدارة السلامة والصحة

تطبيق مواصفات نظام ادارة السلامة والصحة المهنية

- المهنيين كجزء من الإدارة الشاملة للكلية  
- تقييم وتعميم فعالية نظم إدارة السلامة والصحة  
المهنيين وتطبيقها عمليا وذلك بوسائل مناسبة

- نشر وإجراء استعراض دوري للمبادئ التوجيهية الوطنية التيث تتناول التطبيق الطوعي والتنفيذ المنتظم لنظم إدارة السلامة والصحة المهنية في الكلية
- ينبغي أن يكون نظام إدارة السلامة والصحة المهنية متمشيا أو متكاملًا مع نظم الإدارة الأخرى في الكلية
- العمل على التجهيزات اللازمة في الكلية وتوفير المعدات اللازمة للوقاية مثل أدوات الإطفاء.
- توفير بيئة مناسبة للعمل الآمن والاهتمام بجميع الوسائل التي تعمل على تحقيق ذلك.
- تنفيذ إجراءات السلامة على أساس علمي وفني، لضمان استمرار الكلية
- الالتزام باستخدام المعدات اللازمة لتوفير الحماية والسلامة الشخصية اثناء العمل
- التأكيد من توفير معدات الاسعافات الأولية في الكلية للتعامل مع الاصابات الطفيفة والطارئة
- مراعاة اهمية تقييم بيئة العمل من اجل تحديد وتجنب المخاطر القائمة او المحتملة
- عقد دورات وورش في الكلية من خلال التنسيق والتواصل مع مؤسسة الدفاع المدني للصحة والسلامة المهنية بهذا توفير بيئة عا امنة

#### الجهة المنفذة

- معاون العميد للشؤون الادارية.

#### الجهة المتابعة

- عميد الكلية.
- معاون العميد للشؤون الادارية .

### مؤشرات النجاح

- العمل على تطبيق ايزو ١٨:٢٠١٨:٤٥٠٠ الخاصة بالصحة المهنية والاسلامة
- وضع استراتيجية لضمان تطبيق الصحة المهنية والاسلامة وفق مؤشرات ايزو ١٨:٢٠١٨:٤٥٠٠
- تنمية وتطوير قدرات الموظفين في الكلية من خلال عقد ورش ودورات من اجل العمل الغمل على تطبيق مؤشرات ايزو ١٨:٢٠١٨:٤٥٠٠ بكل علمية وشفافية وبالتنسيق مع المنظمات المختصة
- اجراء الدراسات والبحوث المتخصصة حول الصحة والاسلامة في الكلية والتعرف على ابرز الاصابات والحوادث ومخاطر التي تواجه الموظفين والحد من تفاقمها
- توفير بيئة الامنة في العمل من خلال توفير مخازن للطوارئ والسلالم والتأكد من سلامة الكهرباء وتوفير مطافئ الحريق والمخازن لخبز المواد الكيماوية والمحارق الخاصة لاتلاف المواد الكيماوية وغيرها.

المجال الاستراتيجي الحادي عشر :-

تطبيق نظام ادارة البيئة (ISO14001:2015)

معاون العميد للشؤون الادارية

الجهة المعنية

الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة

٢٠٢١	٢٠٢٢	٢٠٢٣	٢٠٢٤	٢٠٢٥-٢٠٢٦
%٥٠	%٥٠	مستمرة	مستمرة	مستمرة

### المعوقات والتحديات

- الملكية العامة للمؤسسة عائق امام قدرتها على تبني نظام الادارة البيئة الايزو ١٤٠٠١
- صغر حجم الكلية ونقص الموظفين عائق امام قدرتها على تبني نظام الادارة البيئة الايزو ١٤٠٠١
- الوثائق والاجراءات المعقدة للحصول على شهادة الايزو ١٤٠٠١
- التكلفة العالية لتبني نظام البيئة مقارنة بامكانات الكلية
- غياب الرقابة وضغوط الجهات المسؤولة عائق امام قدرتها على تبني نظام الادارة البيئة

تحديد مدى تطابق نظام ادارة البيئة مع الترتيبات ادارة البيئة المخططة بما فيها متطلبات المواصفة ISO14001.

الهدف التنفيذي

الإجراءات

البرامج

تطبيق مواصفات نظام ادارة البيئة - وضع وتنفيذ برنامج تدريبي توعوي للموظفين عن نظام

<p>الادارة البيئية المطابق للمواصفة ISO14001:2015</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- تنفيذ الخطة التنفيذية ووضع الوثائق وتجهيز كافة انظمة الكلية ليتتابق مع ISO14001:2015</li> <li>- تحديد المعايير التي ستعتمد عليها الكلية لتقييم اداءها البيئي</li> </ul> <p>والؤشرات المناسبة</p>	<p>(ISO14001:2015)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- منع الاثار البيئية الضارة او التخفيف منها</li> <li>- التخفيف من الظروف البيئية السلبية المحتملة</li> <li>- تعزيز الاداء البيئي</li> <li>- تحقيق الالتزام والامتثال</li> <li>- تحقيق المنافع المالية والتشغيلية</li> <li>- التواصل مع الاطراف المعنية</li> <li>-</li> </ul>	<p>توفير اطار لحماية البيئية</p>

#### الجهة المنفذة

- معاون العميد للشؤون الادارية.

#### الجهة المتابعة

- عميد الكلية.
- معاون العميد للشؤون الادارية .
- شعبة الشؤون المالية

#### مؤشرات النجاح

- تحسين الادارة البيئية يساعد على الحد من الهدر
- يساعد بكفاءة عالية على الحد من المصاريف والتكاليف الغير ضرورية
- كما انه يزيد من القدرة على التأقلم مع المتغيرات في العمل بثقة وفاعلية
- الاستعداد للطوارئ ومواجهتها
- التقليل من الانبعاثات واجراءات التعامل منها

## المجال الاستراتيجي الثاني عشر :-

### تطبيق نظام ادارة الطاقة (ISO5001:2018)

معاون العميد للشؤون الادارية

الجهة المعنية

الأفق الزمني ونسبة الإنجاز المتوقعة				
٢٠٢٥- ٢٠٢٦	٢٠٢٤	٢٠٢٣	٢٠٢٢	٢٠٢١
مستمرة	مستمرة	مستمرة	%٥٠	%٥٠

### المعوقات والتحديات

- ارتفاع التكلفة لمشروعات الطاقة المتجددة مع قصور اليات التمويل
- الاعتقاد الخاطى بان تطبيق مثل هذه الانظمة يمثل مخاطر مالية على الرغم من كونها طاقة تحافظ على البيئة
- 

تخفيض الاستهلاك والتكاليف الى جانب الحد من الاعتماد على موردي الطاقة من الغير وتركز

الهدف التنفيذي

ممارسة الطاقة المستدامة فقط

### الإجراءات

### البرامج

- التركيز على التحسين المستمر في اداء الطاقة
- يجب اخذ المخاطر والفرص بعين الاعتبار في اطار

تطبيق نظام ادارة الطاقة (ISO5001:2018)

- التوجه الاستراتيجي عالي المستوى لضمان دمج مبادئ ادارة الطاقة في هيكل المؤسسة
- تحديد المخاطر التي تحيط بامداد الطاقة المستقبلي
- قياس استخدام الطاقة ومتابعتها لتحديد المكان المراد تحسين الكفاءة فيه
- تقليل استهلاك الطاقة او تقليل استهلاك الكهرباء
- وضع اهداف تتطلب تحسين مستمر مثل استهلاك اكثر كفاءة للطاقة واكثر استدامة بغض النظر عن نوع الطاقة المستخدم
- تحديد وتحليل جميع القضايا المتعلقة بالطاقة يجعل تدفق الطاقة شفافا ويقلل انبعاثات غازات الدفئية
- تحديد اهداف الطاقة وخطط العمل والاحتفاظ بسجلات مفصلة لتدفق الطاقة داخل الكلية
- توفير تدفق الطاق الشفاف
- المراقبة المستمرة لتدفق الطاقة والحفاظ على كفاءة الطاقة
- تحديد توفير الطاقة المحتملة من خلال تحليل البيانات
- تخفيض تكاليف الطاقة وانبعاثات غازات زيادة وعي الموظفين
- رسم سياسات وسياسات الطاقة في الكلية في النهاية سيكون في الكلية سياسة لادارة الطاقة
- تقييم عوامل الخطر لضمان التحسين المستمر

#### الجهة المنفذة

- معاون العميد للشؤون الادارية.

#### الجهة المتابعة

- عميد الكلية.
- معاون العميد للشؤون الادارية .

### مؤشرات النجاح

- تعمل ادارة الطاقة على تقليل الاستهلاك من خلال المراقبة المنظمة لاستخدام الطاقة كما تعمل على تحسين كفاءة الطاقة
- تقليل التأثير السلبي الناجم عن الاستخدام غير الضروري للطاقة
- انظام ادارة الطاقة يعد اداة استراتيجية تساعد الكلية نشر نظام لادارة الطاقة واستخدام طاقتها بشكل اكثر فعالية
- التكامل مع الانظمة الاخرى مثل ادارة الجودة او الادارة البيئية للكلية اصبح اسها بكثير هذا يزيد من الاستفادة القصوى من النظام

## خطة التنفيذ والمتابعة

إن عملية التخطيط الاستراتيجي لا تنتهي بمجرد الموافقة على الخطة التنفيذية لكن من الضروري توفير آلية متابعة لتنفيذ ما خطط له من خلال ملاحظة التنفيذ وتحديد درجة النجاح او الفشل خطوة بخطوة والتنبؤ باحتمالات الانحراف عن الخطة المحددة ومن ثم العمل على تلافيها قبل حدوثها.

ويتمثل الهدف من هذه المرحلة مساعدة إدارة الكلية للتأكد من ان الأداء الفعلي يتم وفق الأنشطة المحددة، وذلك لترشيد التكاليف، ومتابعة التقدم في المراحل المختلفة، كما يتم متابعة الخطة الاستراتيجية من خلال وحدة الجودة وفريقها التنفيذي ويتمثل الإطار العام لهذه المرحلة فيما يلي:

**أولاً:** تتضمن الخطة جميع الأنشطة التي تحقق رسالة ورؤية الكلية وأهدافها التنفيذية.

**ثانياً:** تظهر الخطة أولويات تنفيذ البرامج والإجراءات.


**ثالثاً:** تحدد الخطة بوضوح الأمور الآتية: -

١. الأهداف التنفيذية المطلوب تحقيقها
٢. آليات التنفيذ
٣. المسؤوليات
٤. الجدول الزمني
٥. مؤشرات المتابعة والتقييم
٦. مستويات الإنجاز

**رابعاً:** بيان المخصصات المالية اللازمة لتنفيذ الخطة.

**ان تنفيذ الخطة الاستراتيجية يتطلب ما يلي:**

١. تشكيل لجنة مركزية دائمية برئاسة عميد الكلية وعضوية من يراه مناسباً ممن له علاقة ومسؤولية مباشرة بالمجالات الإستراتيجية ويكون للجنة مقرر يقوم بتسجيل محاضرها، والدعوة إلى اجتماعاتها، وتجميع التقارير الخاصة بمتابعة التنفيذ، وهذا اللجنة تكون مسؤولة عن متابعة تنفيذ الخطة ومراقبتها، وذلك بالتعاون مع مختلف الجهات ذوات العلاقة بالكلية.

- 
٢. توضع خطط تنفيذية سنوياً على وفق ماورد بالخططة الإستراتيجية الخمسية.
  ٣. تتضمن الخططة التنفيذية السنوية إجراءات وانشطة تفصيلية لكل البرامج الواردة في الخططة الاستراتيجية الخمسية.
  ٤. تقسيم خطط العمل السنوية على خطط نصف سنوية لتسهيل تنفيذ الإجراءات والمتابعة.
  ٥. وضع آلية دقيقة للمتابعة والرقابة تتضمن الخطوات التالية:
    ١. تحديد المطلوب قياسه من عمليات التنفيذ والأنشطة والنتائج المراد متابعتها وتقييمها.
    ٢. قياس الأداء الفعلي في عمليات تنفيذ الأنشطة.
    ٣. اتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة.

## ملحق (١)



## الأقسام العلمية

ت	اسم القسم	تاريخ التأسيس
١	قسم علوم الحياة	٢٠١٩
٢	قسم التحليلات المرضية	٢٠١٩